



SPRÁVA MAJETKU MESTA

príspevková organizácia

Nám. Ľ. Štúra 1/1, 957 01 Bánovce nad Bebravou

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

Zimný štadión
Bánovce nad Bebravou

Dokument: PP	Vypracoval / podpis:	Schválil / podpis:	Účinnosť:
Meno a priezvisko	Mgr. Dana Gloneková	Bc. Milan Filo	3.8.2022
Funkcia	Autorizovaný BT	Riaditeľ príspevkovej org.	
Dátum (deň, mesiac, rok)	3.8.2022	3.8.2022	

1. ÚČEL

1. Prevádzkový poriadok je vypracovaný v súlade s § 22 zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane verejného zdravia v znení neskorších predpisov a § 6 vyhlášky č. 525/2007 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na telovýchovno-športové zariadenia.
2. Účelom prevádzkového poriadku je stanoviť práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb zdržujúcich sa na zimnom štadióne, ako aj povinnosti prevádzkovateľa, ktorý zimný štadión spravuje a prevádzkuje.
3. Tento prevádzkový poriadok je záväzný pre všetky osoby zabezpečujúce prevádzku zimného štadióna, ako aj pre návštevníkov, ktorí sa nachádzajú v jeho priestoroch. Prevádzkový poriadok Zimného štadióna Bánovce nad Bebravou (ďalej len „ZŠ“) sa nachádza vo velíne strojovne ZŠ, v rozvodni slaboprúdu (rozhlasovej ústredne) a zverejnený je na webových stránkach prevádzkovateľa zimného štadióna: www.smmbn.sk.

2. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE PREVÁDZKOVATEĽA

Prevádzkovateľ: Správa majetku mesta
Sídlo: Nám. L. Štúra 1/1, 957 01 Bánovce nad Bebravou
IČO: 42 273 668
Riaditeľ: Bc. Milan Filo
Telefónne číslo : 0940 623123, e-mail: info@smmbn.sk

3. DRUH A SPÔSOB POSKYTOVANIA SLUŽIEB ZIMNÉHO ŠTADIÓNA

1. Prevádzkovateľ poskytuje služby v oblasti telovýchovnej, športovej a rekreačnej činnosti v kolektívnych a individuálnych športových aktivitách športovcov a najširších vrstiev občanov.
2. Prevádzkovateľ prenajíma a prepožičiava užívateľom priestory ZŠ za účelom športovej regenerácie na korčuliach, konania hokejových zápasov, tréningov, exhibičných stretnutí, firemných podujatí, ľadovej revue, konania športových podujatí ako aj kultúrno-spoločenských akcií.
3. Prenájom priestorov na všetky tréningové procesy, zápasy a kultúrne podujatia sa realizuje na základe objednávky (alebo zmluvy) užívateľa, doručenej prevádzkovateľovi.
4. ZŠ a jeho priestory resp. zariadenia môže využívať aj verejnosť za vopred ustanovených podmienok. Využívanie priestorov ZŠ verejnosťou je spoplatnené v zmysle aktuálneho cenníka, ktorý je pre návštevníkov sprístupnený.
5. Objekt ZŠ pozostáva z funkčných celkov:
 - a) ľadovej plochy a tribúny pre návštevníkov ZŠ,
 - b) hygienického zázemia pre verejnosť,
 - c) šiestich šatní pre hráčov vrátane hygienických zariadení, klubovne a ošetrovne

- d) technických miestností,
- e) technologickej časti – strojovne ZŠ,
- f) parkoviska a okolia ZŠ.

6. Prevádzková doba ZŠ je **denne od 09.00 do 21.00 h.**

4. PODMIENKY PREVÁDZKY A ZÁSADY OCHRANY ZDRAVIA NÁVŠTEVNÍKOV ZŠ

1. Prevádzka ZŠ je zabezpečovaná počas kalendárneho roka v mesiacoch január až máj a október až december. Kvalita pitnej vody - využívanej najmä na hygienickú očistu, vyhovuje požiadavkám platných súvisiacich predpisov (v zmysle Protokolu o skúškach vzorky č. 14/19, zo dňa 21.01.2019, vydaného RÚVZ so sídlom v Trenčíne – Laboratória RÚVZ). Kontroly, prehliadky, skúšky, revízie (odborné prehliadky a skúšky) sú vykonávané v zmysle § 9 ods. 1. písm. a) zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, vyhlášky č. 718/2002 Z. z. na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci bezpečnosti technických zariadení, ďalej v zmysle príslušných STN.
2. Na ZŠ je prevádzkovateľom zriadená miestnosť vyhradená na poskytovanie prvej pomoci vybavená kufrom prvej pomoci. Táto miestnosť je označená v zmysle platného predpisu.
3. Prvú pomoc môžu poskytovať len kvalifikovaní pracovníci.
4. V objekte ZŠ sa dodržiavajú hygienické a protiepidemiologické predpisy a opatrenia. Počas prevádzky je zabezpečená stála služba, ktorá vykonáva pravidelnú kontrolu a čistenie priestorov. Upratovanie sa vykonáva denne spolu s dezinfekciou spírch a hygienických zariadení. Všetci zamestnanci musia dbať na dodržiavanie osobnej hygieny, čistoty a poriadku na pracovisku. Prevádzka musí byť udržiavaná v čistote a poriadku. Pracovníci musia dbať na dodržiavanie osobnej hygieny. Zamestnanci sú vybavení osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami podľa druhu vykonávaných činností, predovšetkým pracovným odevom a pracovnou obuvou. K dispozícii majú jednorazový uterák a antibakteriálne mydlo.

5. ZÁSADY PREVÁDZKY A ÚDRŽBY ZARIADENÍ

1. Prevádzkovateľ zariadenia v záujme zabezpečenia bezpečnosti, ochrany zdravia, zdravého životného prostredia a ochrany majetku:
 - a) každú mimoriadnu a havarijnú udalosť ako aj výskyt epidemiologicky závažných udalostí nahlási na Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trenčíne,
 - b) zodpovedá za dodržiavanie ustanovení prevádzkového poriadku ako aj ostatných predpisov súvisiacich s prevádzkou zariadenia ZŠ,
 - c) zodpovedá za dodržiavanie prevádzkových predpisov na obsluhu, prevádzku a údržbu technologických zariadení objektu,

- d) pravidelné čistenie, upratovanie, dezinfekciu priestorov ZŠ prevádzkovateľ zabezpečuje prostredníctvom upratovacej služby na základe Zmluvy o poskytovaní upratovacích služieb zo dňa 18.2.2022.
- e) spolupracuje s Regionálnym úradom verejného zdravotníctva pri vytváraní zdravého a hygienicky nezávadného prostredia počas celej prevádzkovej doby.

6. ZÁSADY OCHRANY ZDRAVIA A PREVENČIE RIZIKA NÁVŠTEVNÍKOV NA ZŠ

1. Organizačné opatrenia:

- a) **fajčenie je v celom objekte ZŠ zakázané,**
- b) za dodržanie bezpečnostných a protipožiarnych predpisov zodpovedá zodpovedná osoba.

2. Prevádzkové pokyny: Pravidlá pre vstup a pobyt osôb v priestoroch zimného štadióna a zakázané úkony:

- a) vstup do priestorov areálu ZŠ je podmienený dodržiavaním platných všeobecne záväzných právnych predpisov, noriem a tohto prevádzkového poriadku Každý návštevník/užívateľ je povinný oboznámiť sa pri vstupe do objektu s týmto prevádzkovým poriadkom a dodržiavať jeho ustanovenia ako aj pokynmi pracovníkov ZŠ,
- b) vstupom do objektu ZŠ sa podrobuje každý návštevník/užívateľ všetkým ustanoveniam tohto prevádzkového poriadku,
- c) do priestorov ZŠ vstupuje a na podujatí sa zúčastňuje každý návštevník/užívateľ na vlastné riziko a nebezpečenstvo,
- d) deťom mladším ako 10 rokov je vstup povolený len v sprievode osoby staršej ako 15 rokov,
- e) každý návštevník/užívateľ vstupujúci do objektu súhlasí, v zmysle zákona o organizovaní športových podujatí, s osobnou bezpečnostnou prehliadkou (kontrolou svojej osoby a batožiny) z dôvodu zabezpečenia maximálnej nožnej bezpečnosti ostatných osôb. V odôvodnených prípadoch sa tieto prehliadky vykonávajú aj vo vnútri štadióna – v hľadisku a ostatných priestoroch. Návštevník/užívateľ je povinný podrobiť sa týmto prehliadkam v potrebnom rozsahu a tieto prehliadky strpieť. Odmietnutie kontroly / prehliadky môže v dôvodných prípadoch viesť k zamedzeniu vstupu návštevníkovi/užívateľovi do priestorov ZŠ, resp. k vykázaniu návštevníka / užívateľa z priestorov ZŠ bez nároku na vrátenie vstupného,
- f) zakazuje sa správať neprístoje, hlučne a ohrozovať osobnú bezpečnosť, ako aj bezpečnosť ostatných návštevníkov / užívateľov ZŠ,
- g) v priestoroch ZŠ platí prísny zákaz vstupu zvierat,
- h) vo všetkých priestoroch ZŠ platí prísny zákaz fajčenia a prísne zakázaná manipulácia s otvoreným ohňom,
- i) do areálu ZŠ je prísne zakázané nosenie zbraní, omamných a psychotropných látok, chemikálií, farbív, horľavín, odpadkov a predmetov

spôsobilých znečistenie areálu a životného prostredia, alkoholu, predmetov spôsobilých dosiahnuť zranenie osôb, symbolov a predmety propagácie rasizmu a fašizmu,

- j) každý návštevník / užívateľ je povinný udržiavať, zachovávať a dbať o čistotu a poriadok vo všetkých priestoroch areálu ZŠ,
- k) každá osoba vstupujúca do objektu ZŠ je povinná správať sa tak, aby nedochádzalo k jeho poškodzovaniu a poškodzovaniu jeho vybavenia. Návštevníci / užívatelia sú povinní správať sa v priestoroch areálu ZŠ spôsobom, ktorý nepoškodzuje alebo iným spôsobom neznehodnocuje majetok a vybavenie, ktoré sa v areáli nachádza,
- l) každý návštevník / užívateľ je povinný uhradiť všetky straty a škody ním spôsobené, a to či úmyselne alebo z nedbanlivosti, jeho konaním alebo opomenutím na zariadení areálu alebo na majetku alebo aj na zdraví ostatných osôb,
- m) platí prísny zákaz hádzať akékoľvek predmety na ľadovú plochu, okolia ľadovej plochy a na tribúnu, tak počas športových a iných akcií, ako aj mimo nich a po ich skončení,
- n) zákaz vstupovať na ľadovú plochu počas úpravy ľadovej plochy. Zákaz sa netýka pracovníkov ZŠ zodpovedných za úpravu a kvalitu ľadovej plochy,
- o) návštevníci / užívatelia sú oprávnení pohybovať sa v areáli ZŠ len v priestoroch vyhradených pre návštevníkov / užívateľov. Vstup do iných priestorov je návštevníkom / užívateľom zakázaný. K pohybu medzi priestormi štadióna je povolené používať iba vyhradené komunikácie,
- p) každý návštevník / užívateľ je povinný správať sa tak, aby jeho konaním alebo nekonaním nedošlo k zraneniu, ujme na zdraví vlastnom alebo akejkolvek inej osoby alebo k poškodeniu majetku vlastníka a prevádzkovateľa. Užívateľ je plne zodpovedný za škody, ktoré vznikli jeho pričinením, a to úmyselne alebo z nedbanlivosti,
- r) za škody vzniknuté nedodržiavaním ustanovení prevádzkového poriadku a všeobecných bezpečnostných pravidiel zodpovedá osoba porušujúca tieto pravidlá alebo jej zákonný zástupca,
- s) každý návštevník / užívateľ je povinný riadiť sa pokynmi osôb, ktoré vykonávajú dozor v areáli, ich nadriadenými osobami, poverenými zástupcami prevádzkovateľa, pokynmi príslušníkov mestskej polície alebo štátnej polície. Po neuposlúchnutí pokynu bude osoba s okamžitou platnosťou vykázaná z areálu ZŠ,
- t) prevádzkovateľ a ani vlastník ZŠ nepreberajú zodpovednosť za škodu na zdraví a majetku návštevníka ZŠ spôsobenú predmetmi pochádzajúcimi alebo vhozenými iným návštevníkom na ľadovú plochu. Škodu možno uplatniť priamo u osoby, ktorá svojim konaním škodu spôsobila. Za škody, poranenie alebo úrazy spôsobené neopatrnosťou alebo nedodržiavaním prevádzkového poriadku alebo pokynov zodpovedných zamestnancov, nenesie prevádzkovateľ a ani vlastník ZŠ zodpovednosť a všetky škody spôsobené nevhodným správaním a konaním návštevníkov / užívateľov, tým, že nedodržiavajú ustanovenia tohto prevádzkového poriadku, budú vymáhané podľa platných predpisov SR,
- u) prevádzkovateľ zimného štadióna neručí za straty cenných predmetov, peňazí, dôležitých dokladov na štadión prinesených. V areáli ZŠ sa

nenachádzajú miesta určené na odklad cenných predmetov, peňazí alebo dôležitých dokladov. Stratu osobných vecí sú povinní návštevníci / užívatelia hlásiť službukonajúcemu zamestnancovi prevádzkovateľa štadióna a polícii okamžite po zistení tejto skutočnosti. Na dodatočné hlásenia tohto druhu prevádzkovateľ štadióna nebude brať zreteľ,

- v) v prípade zistenia závady v areáli ZŠ, ktorá by ohrozovala bezpečnosť, bránila alebo inak obmedzovala prevádzku, rovnako ako aj zistenie porušovania prevádzkového poriadku, sú užívatelia povinní túto skutočnosť bezodkladne nahlásiť službukonajúcemu zamestnancovi prevádzkovateľa,
- x) ak je ZŠ vyhradený na kultúrno-spoločenské podujatie, vstup je povolený len s platnou vstupenkou,
- y) všetkým návštevníkom / užívateľom ZŠ platí prísny zákaz vstupu do technologických priestorov strojovne ZŠ, elektrickej rozvodne a garáže pre vozík na úpravu ľadu (rolby).

3. Osobitné ustanovenia pre podujatia:

- a) v prípade konania podujatia sa návštevníci riadia pokynmi organizátora tohto podujatia,
- b) návštevník podujatia je povinný dodržiavať pokyny organizátora podujatia, usporiadateľskej služby, príslušníkov Policajného zboru a členov súkromnej bezpečnostnej služby zabezpečujúcich ochranu verejného poriadku na podujatí a zdržať sa všetkého, čo by porušovalo verejný poriadok alebo riadny a pokojný priebeh podujatia,
- c) vstupovať do športového zariadenia, v ktorom sa koná akékoľvek organizované podujatie, môže iba fyzická osoba, ktorá sa preukáže platnou vstupenkou alebo iným dokladom (napr. preukazom) oprávňujúcim ho na vstup na podujatie,
- d) každá takáto osoba je povinná prejsť kontrolou vstupu na overenie platnosti vstupenky,
- e) počas celého pobytu v priestoroch zimného štadióna je návštevník povinný mať pri sebe platnú vstupenku a na požiadanie poverenej osoby sa ňou kedykoľvek preukázať (prípadne iným dokladom oprávňujúcim ho na vstup na podujatie),
- f) návštevník podujatia sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona č. 479/2008 Z.z. o organizovaní verejných telovýchovných podujatí, športových podujatí a turistických podujatí v znení neskorších predpisov,
- g) návštevník je povinný strpieť úkony súvisiace s porušením povinností návštevníka podujatia,
- h) organizátor podujatia sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona č. 479/2008 Z.z. o organizovaní verejných telovýchovných podujatí, športových podujatí a turistických podujatí v znení neskorších predpisov,
- i) návštevník podujatia je povinný po skončení podujatia sa pokojne rozísť.

4. Osobitné ustanovenia pre tréningy:

- a) pri každom tréningu a stretnutí hokejového družstva je nevyhnutná osobná účasť trénera príslušného družstva,

- b) tréner je povinný zabezpečiť dodržiavanie predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany, zdravotných a hygienických predpisov,
- c) šatne prideluje správa ZŠ. Kľúče od šatní vydáva užívateľom ľadovej plochy službukonajúci zamestnanec. Kľúče od šatní nesmie nikto so sebou odnášať,
- d) počas usporiadania hokejových stretnutí ako aj iných akcií je zodpovedná osoba organizátora povinná zabezpečiť zdravotnú, požiarnu a usporiadateľskú službu a dodržiavať všetky všeobecné záväzné predpisy.

5. Osobitné ustanovenia pre verejné korčuľovanie:

- a) každý návštevník sa zúčastňuje verejného korčuľovania na vlastnú zodpovednosť,
- b) návštevníci sú povinní dodržiavať pokyny pracovníkov prevádzkovateľa zimného štadióna, usporiadateľskej služby na ľade a ostatných pracovníkov zimného štadióna,
- c) návštevníci / účastníci verejného korčuľovania sú povinní dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy z hľadiska prevádzky zariadenia, bezpečnosti a ochrany zdravia, požiarnej ochrany, hygieny, plán civilnej ochrany, požiarneho evakuačného plánu, požiarne poplachové smernice a prevádzkový poriadok,
- d) na ZŠ sa nenachádzajú uzamykateľné miesta určené na odloženie vecí návštevníkov verejného korčuľovania. Preto prevádzkovateľ a ani vlastník zimného štadióna neručia za odložené veci,
- e) na ľadovú plochu sa vstupuje len určenými vchodmi, nie preliezaním mantinelu,
- f) pri verejnom korčuľovaní je možné na ľadovej ploche korčuľovať len v ohlásenom smere jazdy, primeranou rýchlosťou a neohrozovať nevhodným správaním ostatných návštevníkov verejného korčuľovania,
- g) deti do 6 rokov majú povolený vstup len v sprievode osoby staršej ako 15 rokov. Pre deti do 15 rokov doporučujeme používanie ochrannej prilby,
- h) prevádzkovateľ zimného štadióna nezodpovedá za prípadnú stratu, poškodenie alebo zničenie súkromného majetku, ktorý si návštevníci prinesú so sebou na zimný štadión,
- i) prevádzkovateľ zimného štadióna nezodpovedá za prípadné poškodenie zdravia návštevníka, ktoré súvisí s nerešpektovaním a / alebo porušením akýchkoľvek pokynov prevádzkovateľa zimného štadióna a Prevádzkového poriadku zimného štadióna,
- j) prevádzkovateľ zimného štadióna je povinný vykázať z objektu zimného štadióna takých športovcov a návštevníkov, ktorí napriek upozorneniu nedodržia disciplínu a prevádzkový poriadok.

6. Počas verejného korčuľovania je zakázané:

- a) vstupovať na ľadovú plochu počas úpravy ľadu,
- b) vstupovať na ľadovú plochu bez korčúľ,
- c) vychádzať z ľadovej plochy mimo určených priestorov,
- d) jazdiť v protismere,
- e) ohrozovať ostatných rýchlosťou jazdy neprimeranou aktuálnym podmienkam,

- f) sedieť na mantineloch,
- g) na ľadovej ploche konzumovať jedlo a nápoje,
- h) hádzať akékoľvek predmety na ľadovú plochu,
- i) správať sa agresívne voči okoliu, používať nevhodné až vulgárne vyjadrovanie,
- j) používať hokejku a puk.

7. POŽIARNE A POPLACHOVÉ SMERNICE

1. Požiarna a poplachová smernica rieši vykonanie rýchleho a účinného protipožiarneho zásahu.
2. Každý kto spozoruje požiar a môže ho vlastnými silami zlikvidovať musí tak urobiť s použitím dostupných prostriedkov požiarnej ochrany / hasiace prístroje, hadicové zariadenia - hydranty /
3. Ohlásenie spozorovaného požiaru je nevyhnutné vykonať na číslo 112 alebo 150, priamo službukonajúcemu zamestnancovi ZŠ, telefonicky, veliteľovi požiarnej hliadky alebo tlačidlom elektro požiarnej signalizácie /EPS/. Pri ohlasovaní požiaru je potrebné uviesť tieto údaje:
 - a) meno a priezvisko volajúceho a telefónne číslo z ktorého je správa podaná,
 - b) popis udalosti,
 - c) situácia ohrozenia osôb.
4. Osoby nachádzajúce sa v objekte po vyhlásení požiarneho poplachu opustia v súlade s evakuačným plánom budovy priestory ZŠ v smere vyznačených únikových ciest. Všetci návštevníci/užívatelia musia dodržiavať pokyny osôb zabezpečujúcich evakuáciu a po príchode hasičského zboru pokyny veliteľa zásahu.
5. Na ZŠ je prevádzkovateľom zriadená miestnosť vyhradená na poskytovanie prvej pomoci vybavená kufrom prvej pomoci. Táto miestnosť je označená v zmysle platného predpisu.

8. BEZPEČNOSTNÉ OPATRENIA

1. Celý areál ZŠ je mimo prevádzkových hodín uzamknutý.
2. V prípade zistenia osôb, ktoré sa pohybujú bez povolení v areáli ZŠ je potrebné privolať mestskú alebo štátnu políciu.
3. Správca ZŠ odstráni po nahlásení okamžite závady, ktoré by mohli spôsobiť úrazy užívateľov alebo nedovolí prevádzku, ak sa závada nedá odstrániť a bráni jeho bezpečnej prevádzke.

9. SPÔSOB A FREKVENCIA UPRATOVANIA NA ZIMNOM ŠTADIÓNE V ZMYSLE ZÁK. Č. 391/2006 Z.Z.

1. Čistenie priestorov zimného štadióna v Bánovciach nad Bebravou je zabezpečené dodávateľským spôsobom v zmysle Zmluvy o poskytovaní upratovacích služieb zo dňa 18.2.2022, ktorá je prílohou číslo 1. tohto prevádzkového poriadku.
2. Prevádzkové priestory, ostatné pomocné priestory, šatne a zariadenia na osobnú hygienu, technická vybavenosť, zriaďovacie predmety sa udržiavajú v dôkladnom poriadku a čistote. Za týmto účelom sa vykonáva dekontaminácia (súbor opatrení zahrňujúci mechanickú očistu a dezinfekciu – zameraný na ničenie a odstraňovanie mikroorganizmov) hore uvedených priestorov a zariadení.
3. Pri dekontaminácii povrchov sa zachováva:
 - a) dvojfázový postup čistenia, pri veľmi znečistených plochách – najskôr mechanická očista za použitia syntetických čistiacich prípravkov v odporúčaných koncentráciách, ktoré sa pripravujú v teplej vode, a potom vlastná dezinfekcia s prípravkami s dezinfekčným účinkom, alebo
 - b) jednofázový postup čistenia, pri nie veľmi znečistených plochách - za použitia syntetických prípravkov s čistiacim a dezinfekčným účinkom.
4. Pri dekontaminácii sa dodržiavajú postupy pre prácu s prípravkami podľa doporučení výrobcu a používajú sa osobné ochranné pracovné pomôcky.
 - a) dezinfekcia stien, podláh a zariadení na osobnú hygienu (šatne, sprchy, toalety) je vykonávaná pravidelne – 1 x denne,
 - b) čistenie osvetľovacích telies a okien je vykonávané pravidelne – 2 x ročne, vizuálnu kontrolu čistoty okien a osvetľovacích telies je nutné vykonávať pravidelne – 1 x za mesiac,
 - c) čistenie vykurovacích telies je vykonávané pravidelne – 1 x za mesiac, vizuálnu kontrolu vykurovacích telies je nutné vykonávať denne,
 - d) Tuhý komunálny odpad sa zbiera do plastových vriec umiestnených v kovových nádobách (košoch) a denne sa vynáša. Odvoz tuhého komunálneho odpadu zabezpečuje TEDOS spol. s r.o. Bánovce nad Bebravou.
5. Hlavné zásady správne uskutočnenej dekontaminácie:
 - a) musí sa vykonať správne mechanická očista (dôkladné odstránenie mechanických nečistôt) a pri dezinfekcii sa musí dodržať správna – predpísaná koncentrácia dezinfekčného prostriedku. Dezinfekčné prostriedky sa riedia pitnou vodou tak, že do odmeraného množstva vody sa pridá odmerané množstvo prípravku, ktorý sa považuje za 100 %,
 - b) dezinfekčné roztoky sa pripravujú vždy čerstvé, čo najkratšiu dobu pred použitím, keďže starnutím rýchlo klesá ich účinnosť,
 - c) Musí sa dodržať predpísaná koncentrácia dezinfekčných roztokov a odporúčaná doba pôsobenia – expozičný čas.

10. ZOZNAM ČISTIACICH PROSTRIEDKOV POUŽITÝCH PRI ČISTENÍ PRIESTOROV ZŠ

Názov čistiaceho prostriedku		Chemická charakteristika prostriedku	Odporúčané dávkovanie / Koncentrácia pri aplikácií v %
1.	Floor – podlahový čistič	Nátrium-dodecylbenzénsulfonát, Nátrium-[2-(2-dodecyloxyetoxy)etyl]-sulfát, N-alkyl-2,2'-iminodietanol (alkyl je z kokosového Oleja) 100%, Glutaral, zmes: 5-chlór-2-metyl-4-(3-izotiazolón) a. 2-metyl-4-(3-izotiazolón) pomer (3:1)	Dva vrchnáky prostriedku do polovice vedra používať na umývanie takých povrchov ako: podlahy (drevené lakované, keramické, z umelej hmoty, z PVC), steny, glazúry, plávajúce podlahy. Po umytí nechať uschnúť. Netreba oplachovať. Neriedený prostriedok použiť na odstránenie silných znečistení umývadiel, kuchýň. Špinavé miesto navlhčiť prostriedkom a potom vyčistiť. Po vyčistení opláchnuť vodou.
1.1	Voňa Kvety záhrad naviac obsahujú:	Linalol, 2-(4-terc-butylbenzyl) propanál, α – hexylcinamaldehyd (α- hexyl aldehyd škoricový), Citronelol, Geraniol	
1.2	Voňa Jary naviac obsahujú:	α – hexylcinamaldehyd (α- hexyl aldehyd škoricový), Linalol, 2-(4-terc-butylbenzyl) propanál	
2.	Savo originál - dezinfekčný prípravok	chlórnan sodný, hydroxid sodný	pri aplikácií riedený vo vode rozpustný pomer 1 : 9 vody (l).
3.	Savo na vodný kameň - sprej	Undekanol ethoxylovaný	Pri aplikácií neriedený 100%
4.	Window plus – prostriedok na umývanie skiel	Kyselina octová 50%, Etanol	Pri aplikácií neriedený 100%
5.	Fixinela	Kyselina fosforečná 5 % -15%, alkylalkoholy, etoxylované, sulfáty, sodné soli menej ako 15%	Pri aplikácií neriedený 100%
6.	Pulirapid univerzál	Etanol	Pri aplikácií neriedený 100%
7.	Diava politúra	nizkovriaci hydrogenovaný benzín, Petrolej ropný hydrogenačne odsírený, Propanon	Pri aplikácií neriedený 100%

11. DÔLEŽITÉ TELEFÓNNE ČÍSLA

112 - tiesňová linka

158 - polícia SR

150 - hasičská a záchranná služba

155 - záchranná zdravotnícka služba