



IČO: 42 273 668
DIČ: 2820006992
IČ DPH: SK2820006992

Nám. L. Štúra 1/1
Bánovce nad Bebravou
info@smmbn.sk

SPRÁVA MAJETKU MESTA

Prevádzkový poriadok Telocvične Školská v Bánovciach nad Bebravou

Platné od: 01.05.2023

Účinné od: 01.05.2023

**Riaditeľ príspevkovej organizácie Správa majetku mesta, podľa čl. V., ods. 2.
Zriaďovacej listiny príspevkovej organizácie Správa majetku mesta**

vydáva

Prevádzkový poriadok Telocvične Školská v Bánovciach nad Bebravou

Článok I.

Objekt Telocvične Školská na Ul. Školská v Bánovciach nad Bebravou zapísanej na liste vlastníctva číslo 1301 pre katastrálne územie Bánovce nad Bebravou ako Telocvičňa, o. č. 27B, súpisné číslo 1893, postavenej na parcele číslo 1640/6 je majetkom Mesta Bánovce nad Bebravou, Nám. L. Štúra 1/1, 957 01 Bánovce nad Bebravou v správe príspevkovej organizácie Správa majetku mesta, so sídlom Nám. L. Štúra 1/1, 957 01 Bánovce nad Bebravou, IČO: 42 273 668 (ďalej len prevádzkovateľ).

Článok II. Druh a spôsob poskytovania služieb

1. Telocvičňa Školská v Bánovciach nad Bebravou (ďalej len telocvičňa) slúži pre:
 - a) športové účely klubov v kolektívnych halových športoch a individuálnych halových športoch,
 - b) športové a rekreačné účely rôznych jednotlivcov, organizácií a podnikateľských subjektov.
2. Užívanie telocvične bude umožnené na základe zmluvy alebo objednávky v súlade so schváleným cenníkom a podľa podmienok stanovených v tomto prevádzkovom poriadku.
3. Rozdelenie užívacích hodín v telocvični pre jednotlivých užívateľov vypracuje riaditeľ organizácie, alebo ním poverený zamestnanec na základe platných zmlúv a priebežných objednávok budúcich užívateľov. Harmonogram využívania telocvične je zverejnený na webovej stránke prevádzkovateľa <https://smmbn.sk/telocvicna-skolska/>.
4. V prípade kolízie termínov podujatí jednotlivých užívateľov rozhoduje o ďalšom postupe riaditeľ organizácie, alebo ním poverený zamestnanec, ktorých rozhodnutie sú jednotliví užívatelia povinní rešpektovať.
5. Priestory telocvične je možné dať do užívania len tým právnickým a fyzickým osobám, ktoré nemajú voči prevádzkovateľovi žiadne podlžnosti, a ktoré sa zaviazu dodržiavať tento prevádzkový poriadok.
6. Právo užívateľa, ktoré vzniklo na základe zmluvy alebo objednávky na využívanie telocvične môže užívateľ zrušiť do 48 hodín pred dohodnutým termínom užívania. Pokiaľ užívateľ oznámi prevádzkovateľovi zrušenie dohodnutého termínu užívania v lehote kratšej ako 48 hodín pred dohodnutým termínom užívania je povinný prevádzkovateľovi kompenzovať straty spojené so zrušením termínu užívania vo výške 50 % nájomného dohodnutého za zrušený termín užívania.
7. Dohodnuté termíny užívania podľa platných zmlúv a objednávok môže prevádzkovateľ v dôsledku mimoriadnych jednorazových akcií (súťaže, turnaje, atď.) zmeniť a po dohode s užívateľom určiť náhradný termín a dobu užívania. Prevádzkovateľ je povinný túto skutočnosť oznámiť užívateľovi najmenej 48 hodín pred zmluvne dohodnutým termínom užívania. Pokiaľ prevádzkovateľ oznámi užívateľovi zmeny v lehote kratšej ako 48 hodín

pred dohodnutým termínom užívania bude na základe písomnej požiadavky užívateľa užívateľovi kompenzovať výdavky užívateľa spojené so zmenou termínu užívania vo výške nájomného dohodnutého za menený termín užívania.

Článok III. Podmienky prevádzky

1. Za prevádzku a bezporuchový chod telocvične zodpovedá poverená osoba, alebo zamestnanec poverený spravovaním telocvične.
2. Za čistotu objektov zodpovedajú:
 - a) poverená osoba,
 - b) správca telocvične,
 - c) upratovačky.
3. Vstup do priestorov telocvične (palubovka, šatne), určených pre zmluvných užívateľov (športovci, umelci a účinkujúci) majú dovolené iba tí, ktorí majú pridelenú užívaciú hodinu. Za činnosť zmluvných užívateľov zodpovedá tréner, zodpovedný vedúci alebo osoba uvedená v zmluve alebo v objednávke ako zmluvný užívateľ.
4. Zmluvní užívatelia môžu vstúpiť do priestorov im vyhradených len spolu so zodpovedným trénerom, vedúcim alebo osobou uvedenou ako zmluvný užívateľ maximálne 15 minút pred prideleným užívacím časom a musia ich opustiť do 30 minút od jeho skončenia, pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak.
5. Vstup na palubovku telocvične, pokiaľ nie je palubovka prikrytá ochrannou fóliou alebo iným vhodným materiálom, je dovolený len v čistej a primeranej športovej obuvi (halová obuv).
6. Do priestorov technologických zariadení je zakázaný vstup všetkým osobám okrem obsluhujúceho personálu a kontrolných orgánov.
7. Požiadavky na obsluhujúci personál je možné uplatňovať jedine u riaditeľa organizácie, alebo správcu telocvične.
8. V priestoroch celej telocvične je prísny zákaz fajčenia.
9. Počas kultúrno-spoločenských a športových podujatí je v priestoroch telocvične prísny zákaz predaja a konzumácie alkoholických nápojov s výnimkou vína a piva 10°.
10. Organizátor je povinný aby všetky predávané, podávané a donesené nápoje boli v obaloch, ktoré nemôžu spôsobiť ujmu na zdraví.
11. Vstup do priestorov telocvične so psom je prísne zakázaný.
12. Vstup do priestorov telocvične s bicyklom je zakázaný.
13. Za veci odložené v telocvični alebo šatni a ich prípadnú stratu alebo odcudzenie (peniaze, telefón, iné cennosti, odev a pod.) prevádzkovateľ nenesie zodpovednosť.
14. Výška nájomného v zmluve o nájme alebo objednávke bude uvedená podľa platného cenníka telocvične.
15. Od úhrady za priestory, podľa ods. 14 tohto článku prevádzkového poriadku, môže organizácia oslobodiť len podujatia, ktorých organizátorom alebo spoluorganizátorom je mesto Bánovce nad Bebravou, organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Bánovce nad Bebravou a organizácie ktorým je poskytovaný príspevok z rozpočtu mesta Bánovce nad Bebravou a ktorých účelom je rozvoj a podpora:
 - a) miestnej kultúry,
 - b) športu,
 - c) školstva,
 - d) zdravotníctva,
 - e) sociálnej, humanitnej a charitatívnej činnosti.

Článok IV. Povinnosti zmluvného užívateľa

1. Zmluvný užívateľ je povinný pri užívaní telocvične dodržiavať tieto povinnosti:
 - a) nevykonávať v miestnostiach zásahy stavebného charakteru, zásahy do elektroinštalácie a vodoinštalácie bez súhlasu prevádzkovateľa,
 - b) umožniť pracovníkom prevádzkovateľa odbornú kontrolu v prenajatých priestoroch,
 - c) bez zbytočného odkladu oznámiť prevádzkovateľovi potrebu opráv, ktoré má prevádzkovateľ urobiť a vznik havárie alebo jej hrozbu a umožniť vykonanie nevyhnutných opráv; inak zmluvný užívateľ zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením povinnosti vznikla,
 - d) vykonávať všetky potrebné opatrenia na zabránenie vzniku požiaru alebo inej havárie a dodržiavať bezpečnostné predpisy,
 - e) udržiavať predmet užívania v súlade so všeobecne platnými hygienickými predpismi a poskytnúť prevádzkovateľovi potrebnú súčinnosť pri uplatňovaní platných hygienických predpisov v rámci budovy prevádzkovateľa (upratovanie, dezinfekcia, dezinfekcia, deratizácia a pod.).
2. Za škodu spôsobenú zmluvným užívateľom a inými osobami v súvislosti s činnosťou zmluvného užívateľa v predmete užívania a na zariadeniach zodpovedá v plnom rozsahu zmluvný užívateľ. Zmluvný užívateľ sa tiež zaväzuje nahradiť škodu vzniknutú na predmete užívania nad rámec obvyklého opotrebovania.
3. Zmluvný užívateľ nemá právo prenechať priestory telocvične, ktoré má v užívaní na základe zmluvy alebo objednávky, alebo ich časť do podnájmu.
4. Užívanie sa končí uplynutím doby, na ktorú bolo dojednané.
5. Pri skončení užívania je zmluvný užívateľ povinný uvoľniť a odovzdať prevádzkovateľovi predmet užívania v stave v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.

Článok V. Záverečné ustanovenia

1. V prípade porušenia tohto prevádzkového poriadku si riaditeľ organizácie vyhradzuje právo zmluvného užívateľa, prípadne iné osoby, ktoré sa v súvislosti s činnosťou zmluvného užívateľa zdržiavajú v predmete užívania vykázať z telocvične osobne, alebo prostredníctvom poverenej osoby.
2. Tento prevádzkový poriadok bol vypracovaný v zmysle zákona NR SR č. 1/2014 Z.z. o organizovaní verejných športových podujatí.
3. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo doplniť alebo zmeniť tento prevádzkový poriadok, ak si to vyžadujú prevádzkové podmienky telocvične alebo iné skutočnosti.
4. Tento prevádzkový poriadok bude umiestnený v objekte telocvične na vhodnom a viditeľnom mieste, rovnako tak na webovom sídle prevádzkovateľa.
5. Tento prevádzkový poriadok bol vydaný riaditeľom príspevkovej organizácie, nadobúda platnosť dňa 30.04.2023 a účinnosť nadobúda dňom 01.05.2023.



Bc. Milan Filo v.r.
riaditeľ organizácie